



Bogotá, D.C.

592

Señor

**Alfredo Fernando Manzo Suarez**

Representante legal

COLOMBIANA DE CINES

CL 20 # 82 - 52 , LC 2-56

Tel (+601) 354 62 14

Correo electrónico: [c\\_loshayuelos\\_col@cinapolis.com](mailto:c_loshayuelos_col@cinapolis.com)

Ciudad

**Datos Notificación**

Nombres/Apellidos: \_\_\_\_\_

No Identificación: \_\_\_\_\_

Fecha y Hora: \_\_\_\_\_

**Nota:** Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

Asunto: Autorización para el evento **“EXHIBICIONES CINEMATOGRAFICAS Y AUDIOVISUALES”**

Referencia: SUGA 2026SG12

Cordial saludo,

En atención al radicado del asunto, la Alcaldía Local de Fontibón le informa que la oficina de Gestión del Riesgo procedió a revisar los documentos registrados por el organizador del evento en el Sistema Único de Gestión de Aglomeraciones - SUGA y en el marco de las competencias de este despacho enmarcadas en el Decreto 607 de 2025 y la Resolución 622 de 2015, nos permitimos emitir **CONCEPTO FAVORABLE** para realizar el evento **“EXHIBICIONES CINEMATOGRAFICAS Y AUDIOVISUALES”**, clasificado como complejidad alta, el cual se llevara a cabo en el periodo comprendido del 31 de enero de 2026 hasta el 31 de enero de 2027, en el Centro Comercial Hayuelos CL 20 # 82 - 52, LC 2- 56 de la ciudad de Bogotá D.C.

Los organizadores del evento deben comprometerse a observar los comportamientos establecidos en los artículos 27 del Código de Policía y acuerdo Distrital 735 de 2019, esto es cumplir con las condiciones previstas para la autorización y realización del espectáculo público.

Al igual aplicar las recomendaciones del **IDIGER** (Instituto Distrital de Gestión de Riesgo y Cambio Climático) y la **UAECOB** (Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial Bomberos Bogotá).

Igualmente, no se permite el cerramiento de vías, salvo aquellas debidamente autorizadas por la secretaria distrital de Movilidad, previo Plan de Manejo de Trafico autorizado por esa entidad, ni la ocupación indebida del espacio público.

En el caso de utilizar medios promocionales como parlantes o grupos musicales, los decibeles producidos deberán ser permitidos en las normas reguladoras de la materia, previo permiso de la secretaria de Ambiente.

Se debe garantizar el acceso al espacio público por parte de la ciudadanía con movilidad reducida o cuya capacidad de orientación se encuentre disminuida por edad, analfabetismo, incapacidad o enfermedad.

Si se hace uso de avisos, vallas publicitarias o demás elementos informativos, deberán cumplir con la Resolución 5453/2009 “Por la cual se regulan las condiciones y requisitos de ubicación de los pendones y pasacalles en el Distrito Capital” proferida por la secretaria Distrital de Ambiente.

**Alcaldía Local de Fontibón**

Cra. 99 # 19 - 43

Código Postal: 110921

Tel. 2670114

Información Línea 195

[www.fontibon.gov.co](http://www.fontibon.gov.co)

GDI-GPD-F070  
Versión: 06  
Vigencia: 15 de diciembre de 2022  
Caso HOLA: 281893



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



Se deben contemplar medidas de emergencia en la zona, así como de los equipos de prevención, como botiquín, extintores en el área, con el objeto de garantizar la seguridad de los transeúntes del sector ante una eventual emergencia, así como el aseguramiento del área como lo dispone y cumpliendo con el requisito señalado en el decreto 607 de 2025 en el sentido de registrar dicha actividad en el sistema **SUGA**.

En este orden de Ideas la Alcaldía Local de Fontibón emite **AVAL FAVORABLE CONDICIONADO AL PERMISO EMITIDO POR SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO**, al cumplimiento del Decreto 607 de 2025 y a todos los requisitos y conceptos que sean necesarios para realizar el evento, este concepto que **NO** constituye permiso y que **NO** genera ninguna responsabilidad a esta entidad en cuanto a los inconvenientes que se puedan prestar.

Por último, le informo que, si la autoridad de policía verifica y evidencia la ausencia de alguno de los requisitos solicitados para el desarrollo de estos eventos, tiene toda la Libertad de tomar las medidas correspondientes, además cualquier eventualidad que surja en el evento a desarrollarse, estará bajo su responsabilidad, con el compromiso de cumplir con las obligaciones establecidas para el desarrollo y funcionamiento de tales actividades en el plazo y termino establecido. En lo demás, esta alcaldía confía en la buena organización que usted tendrá del evento.

En caso de requerir más información se puede contactar con la profesional Suly Contreras al correo electrónico: [suly.contreras@gobiernobogota.gov.co](mailto:suly.contreras@gobiernobogota.gov.co) o [sandra.riano@gobiernobogota.gov.co](mailto:sandra.riano@gobiernobogota.gov.co)

Cordialmente,

**PAOLA ANDREA OSORIO LOZANO**

Alcaldesa Local de Fontibón

[alcalde.fontibon@gobiernobogota.gov.co](mailto:alcalde.fontibon@gobiernobogota.gov.co)

Proyecto: Sandra Bibiana Riaño Alarcón - Gestión del Riesgo 171- 2025 

Revisó: Suly Contreras – Área de Ambiente 033 - 2025 